ВАРНЕНСКА ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ
„ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ”
гр. Варна, бул. „Княз Борис I” №55,
email: info-402030@edu.mon.bg, тел. 052/ 480 005

УТВЪРДИЛ:
РД-07-687/14.09.2026
ДИРЕКТОР: ЖЕЧКА ГЕОРГИЕВА

ГОДИШЕН ПЛАН
НА
ВАРНЕНСКА ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ
„ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“
ЗА УЧЕБНАТА 2026 / 2027 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет
Протокол № 11 / 14.09.2026 год.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I - МИСИЯ, ВИЗИЯ, СТРАТЕГИЯ, ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ 3
1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО 3
2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО 5
3. СТРАТЕГИЧЕСКИ НАСОКИ 6
4. ЦЕЛИ 7
5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО 8
РАЗДЕЛ II – ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ ... 10
А. ОБРАЗОВАТЕЛНА И ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ 10
Б. ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ 14
В. КВАЛИФИКАЦИОННА И МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ 16
Г. РАБОТА ПО ПРОЕКТИ 19
Д. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ 19
Е. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ 23
Ж. СОЦИАЛНО-БИТОВА, СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ 27
З. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ 27
И. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ, УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ 29

РАЗДЕЛ I - МИСИЯ, ВИЗИЯ, СТРАТЕГИЯ, ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

От 1904 година до днес, в продължение на повече от век, училището е авторитетен център на средното икономическо образование в Североизточна България. Като едно от най-старите професионални учебни заведения на територията на региона, Варненска търговска гимназия „Георги Стойков Раковски“ продължава да съхранява и развива традициите, свързани не само с подготовката на квалифицирани специалисти в областта на икономиката и бизнеса, но и с тяхното възпитание в духа на универсалните морални ценности, социалните норми и гражданските добродетели.

В продължение на повече от един век гимназията изгражда и утвърждава собствен облик, съчетаващ традициите и новаторството в професионалното икономическо образование. Нейната основна мисия като педагогическа институция се изразява в следните аспекти:

- Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес;
- Поставяне на фокус върху развитието на личността на ученика;
- Формиране на личности с развита емоционална и рационална интелигентност, високо ниво на обща култура, гражданско съзнание и отговорно поведение, способни на ефективна професионална и социална реализация;
- Осигуряване на възпитание и обучение в съответствие с държавните образователни стандарти и актуалните приоритети на Европейския съюз в областта на образованието, устойчивото развитие, дигиталната трансформация и приобщаването.

Основен структуроопределящ акцент в мисията на училището през настоящата и следващите учебни години е адаптирането на европейските образователни приоритети към потребностите на учениците и спецификата на професионалното образование, с акцент върху:

- ***Интелигентен растеж*** – изграждане на икономика, основана на знания, иновации, технологии и развитие на човешкия потенциал;
- ***Устойчиво развитие*** – насърчаване на отговорно отношение към природата, ресурсите и обществото и формиране на умения за устойчиво икономическо развитие;
- ***Приобщаващо образование*** – създаване на условия за равнопоставен достъп до качествено образование, социално включване и развитие на потенциала на всеки ученик.

Мисията на Варненската търговска гимназия е и да допринася за формирането на българското общество като „общество на знанието“, в съответствие с европейските и националните приоритети в областта на образованието и професионалното обучение, заложени

в Националната програма за развитие „България 2030“, Стратегията за развитие на професионалното образование и обучение в Република България, Националната квалификационна рамка на Република България, Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021–2030) и други стратегически документи, определящи насоките за развитие на съвременното образование.

В тази насока училището обръща специално внимание на:

- ***Съдействието*** за създаване на чувство за европейска културна идентичност, основана на разбирането и спазването на човешките права и демократичните ценности, както и на насърчаването на толерантността и уважението към хора с различни убеждения, езици и култури;
- ***Адаптирането*** на учебните планове и образователния процес към изискванията за изграждане на гражданско общество и подготовка на учениците за отговорно участие в обществения живот на страната и Европейския съюз;
- ***Използването*** на нови образователни продукти, технологии и педагогически практики, както и обмена на добри практики в областите, обхванати от образователните програми, с цел подобряване качеството на обучението и възпитанието на учениците, усъвършенстване на професионалната подготовка и повишаване на професионалната квалификация на учителите.

Съобразно формулираните акценти мисията на училището е насочена към формирането и развитието на следните ключови компетентности:

- Компетентности в областта на българския език;
- Умения за общуване на чужди езици;
- Математическа компетентност и основни компетентности в областта на природните науки и технологиите;
- Дигитална компетентност;
- Умения за учене;
- Социални и граждански компетентности;
- Инициативност и предприемчивост;
- Културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- Умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот и спорт.

Развитието на ключовите компетентности, заложени в училищното образование – математическа и дигитална компетентност, умения за общуване на чужди езици, предприемачество, умения за учене и други – има за цел формирането на знания, умения и отношения, които се развиват не само във формалното образование, но и чрез неформални образователни дейности, извънкласни и извънучилищни инициативи и самостоятелно учене.

В тази насока училището се стреми да формира:

- Индивидуалността, творческите способности и потенциала на учениците като млади хора, мотивирани за непрекъснато личностно и професионално развитие;
- Гражданската мотивация на младите хора като личности, способни на активна социална и професионална изява, с висока степен на адаптивност и мобилност спрямо динамично променящите се потребности на пазара на труда в България и Европейския съюз.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Съвременната визия за ВТГ „Георги Стойков Раковски“ се оформя чрез формулата ***авторитет, конкурентоспособност и традиции***, допълнена от стремеж към иновации, дигитализация и устойчиво развитие. Дългогодишната история на гимназията е свързана по естествен начин със създаването и развитието на ефективно сътрудничество с висшите училища, което продължава и в настоящето на XXI век. В този контекст ВТГ „Георги Стойков Раковски“ е утвърдена образователна институция с богат опит в партньорството с институциите на висшето образование и бизнеса.

Важен елемент от съвременната визия на гимназията са не само съхраняването и развитието на утвърдените традиции, но и стремежът към предоставяне на качествено и модерно професионално образование, което създава възможности за успешно продължаване на образованието във висши училища и за реализация на учениците на динамично променящия се пазар на труда в България и Европейския съюз.

В настоящето авторитетът на гимназията се основава не само на нейната история и традиции, качеството на образованието и професионалната реализация на нейните възпитаници, но и на активното партньорство с висши училища, институции, организации и представители на бизнеса, както и на социалната ангажираност на учениците и училищната общност.

Съвременната ни визия предполага формирането на ценностна система у учениците, базирана на принципите на креативното и критическото мислене, емоционалната интелигентност, предприемчивостта, дигиталната компетентност и универсалните нравствени добродетели. Целта е те да се превърнат в образовани, отговорни, активни и конкурентоспособни граждани на България и Европейския съюз, способни да се адаптират към променящите се обществени, технологични и икономически условия.

Визията на гимназията е свързана и с изграждането на ***модерна, иновативна и приобщаваща образователна среда***, в която традициите се съчетават с новите технологии, съвременните педагогически практики и потребностите на бизнеса и обществото. ВТГ „Георги Стойков Раковски“ се стреми да бъде училище, което не само предава знания и професионални умения, но и създава условия за развитие на потенциала на всеки ученик.

Педагогическата колегия е неделима част от „образа на гимназията през XXI век“,

защото тя продължава да се утвърждава като екип от висококвалифицирани професионалисти и личности със съвременно мислене, готови да прилагат иновативни подходи в обучението и възпитанието. Учителите са носители и двигатели на промяната, като създават образователна среда, основана на взаимно уважение, толерантност, човешко достойнство, партньорство и подкрепа за личностното и професионалното развитие на учениците.

3. СТРАТЕГИЧЕСКИ НАСОКИ

Ключов фактор при формирането на стратегическите насоки е концепцията за изграждане на образовани, обществено ангажирани и отговорни личности, способни да се реализират успешно в условията на динамично развиващата се социално-икономическа среда в България и Европейския съюз през XXI век.

Стратегическите насоки за развитие на ВТГ „Георги Стойков Раковски“ се определят и от следните основни фактори:

- Фундаменталната потребност от промяна на нагласите на младите хора към учебния процес – от възпроизвеждане на готови знания към анализ и синтез, критическо и творческо осмисляне, решаване на проблеми и практическо приложение на придобитите знания и умения;
- Системното интегриране и развитие на ключовите компетентности във всички етапи на обучението в гимназията, с акцент върху дигиталната компетентност, предприемачеството, уменията за учене, комуникацията и гражданската активност;
- Осигуряването на съпоставимост и прозрачност на придобиваните професионални квалификации в европейски контекст чрез прилагане на принципите и инструментите на Европейската квалификационна рамка за учене през целия живот;
- Усъвършенстването на организацията и качеството на образователния процес с цел повишаване на ефективността на обучението и създаване на условия за активно участие и приобщаване на учениците към училищния живот;
- Акцентиране върху развитието на уменията за самостоятелно учене, търсене, оценяване и използване на информация, както и върху способността за прилагане на придобитите знания в реални практически ситуации;
- Утвърждаване на положителния облик на училището и изграждане на устойчиво чувство за принадлежност към ВТГ „Георги Стойков Раковски“ у всеки ученик и член на училищната общност;
- Гарантиране на зачитането и защитата на личното достойнство на учениците, насърчаване на толерантността, равнопоставеността и уважението към индивидуалността на всеки човек, в съответствие с принципите на демократичното общество;

- Създаване на условия за непрекъснато повишаване на научно-методическата, педагогическата и професионалната квалификация на учителите чрез участие в квалификационни форми, конференции, семинари, професионални форуми, разработване и актуализиране на учебна документация, споделяне на добри практики и професионален опит;
- Усъвършенстване на творческата и иновативната дейност на учители и ученици чрез прилагане на съвременни педагогически технологии, интерактивни форми и методи на обучение, дигитални ресурси и практико-приложни подходи;
- Разширяване на взаимодействието между училището, висшите училища, бизнеса, институциите и други партньорски организации с цел създаване на реални възможности за професионална ориентация, практическо обучение и успешна реализация на учениците;
- Активно участие на ВТГ „Георги Стойков Раковски“ в европейски, национални, регионални и общински проекти и програми за разширяване на професионалните контакти, обмен на добри практики, международно сътрудничество и създаване на устойчиви партньорства.

4. ЦЕЛИ

Основните цели на ВТГ „Георги Стойков Раковски“ са насочени към повишаване качеството на образователния процес, развитие на потенциала на всеки ученик и утвърждаване на гимназията като модерна, конкурентоспособна и авторитетна професионална образователна институция.

- Повишаване на качеството и ефективността на процеса на обучение за постигане на очакваните резултати от обучението и изпълнение на изискванията на държавните образователни стандарти;
- Провеждане на ефективна политика за утвърждаване на традициите, авторитета и конкурентоспособността на училището, съобразена с актуалните национални и европейски приоритети в областта на образованието и професионалното обучение;
- Използване на съвременни образователни и възпитателни технологии, интерактивни методи и иновативни педагогически практики за развитие на критическото и творческото мислене, емоционалната интелигентност и социалните умения на учениците;
- Развитие на ключовите компетентности с акцент върху чуждоезиковото обучение, математическата и дигиталната компетентност, предприемаческите умения и способността за прилагане на знанията в реални житейски и професионални ситуации;

- Развитие на умения за учене през целия живот чрез създаване на условия за непрекъснато надграждане на знанията, уменията и компетентностите и за максимално развитие на потенциала на всеки ученик;
- Развитие на социалните и гражданските компетентности на учениците чрез формиране на активна гражданска позиция, познаване и отстояване на човешките права, демократичните принципи, равнопоставеността и недопускането на дискриминация;
- Формиране на ценности, нагласи и умения за отговорно поведение, толерантност, уважение към различията и ефективно взаимодействие с другите в училищната и обществената среда;
- Насърчаване на активното участие на учениците в училищния живот, обществени инициативи и дейности, свързани с развитието на тяхната социална отговорност и чувство за принадлежност към училищната общност;
- Усъвършенстване на социалната и образователната среда в училището чрез прилагане на принципите на приобщаващото образование и осигуряване на подходяща подкрепа за личностното развитие на всеки ученик;
- Създаване на условия за непрекъснато повишаване на педагогическата, методическата и професионалната квалификация на учителите в съответствие с променящите се потребности на учениците, развитието на образователните технологии и изискванията на съвременното професионално образование;
- Разширяване на участието на родителите, бизнеса, висшите училища, институциите и други партньори във формулирането и реализирането на политики за развитие на училището, както и в процесите на професионална ориентация и подготовка на учениците за бъдещата им реализация.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Основен приоритет в дейността на ВТГ „Георги Стойков Раковски“ е повишаването на качеството и ефективността на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование, държавните образователни стандарти и актуалните национални и европейски приоритети в областта на образованието.

В изпълнение на този основен приоритет училището насочва усилията си към:

- Подобряване организацията и ефективността на учебния процес;
- Насърчаване прилагането на интерактивни, практико-приложни и иновативни методи и форми на обучение;
- Прилагане на компетентностния подход и интердисциплинарността в обучението;

- Полагане на системни усилия за развитие на функционалната грамотност на учениците и способността им да прилагат придобитите знания и умения в реални житейски и професионални ситуации;
- Развитие на дигиталната компетентност и ефективното използване на съвременни дигитални технологии и образователни ресурси в учебния процес;
- Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и насърчаване на споделянето и прилагането на добри педагогически практики;
- Създаване на условия за приобщаване и подкрепа на личностното развитие на всеки ученик;
- Разширяване на взаимодействието между училището, родителите, бизнеса, висшите училища и други партньорски институции и организации;
- Утвърждаване на училището като конкурентоспособна професионална гимназия с разпознаваем авторитет, съхраняваща своите традиции и активно развиваща иновативни образователни практики;
- Опазване и ефективно използване на сградния фонд и материално-техническата база и тяхното поетапно модернизиране в съответствие със съвременните изисквания към образователната среда;
- Разширяване участието на ВТГ „Георги Стойков Раковски“ в европейски, национални, регионални и общински проекти и програми, насочени към развитие на образователната среда, професионалните компетентности и партньорствата;
- Създаване на условия за активното участие на учениците в училищния живот, извънкласни дейности, състезания, инициативи и проекти, насочени към тяхното личностно и професионално развитие.

РАЗДЕЛ II – ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

А. ОБРАЗОВАТЕЛНА И ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ		
ДЕЙНОСТИ	**СРОК**	**ОТГОВОРНИК**
➢ Изготвяне на годишни разпределения на учебното съдържание по всички предмети и на планове на класните ръководители.	15.09.2026 г.	Учителите и класните ръководители
➢ Създаване на необходимата организация за тържествено откриване на новата учебна година.	15.09.2026 г.	Директор, Галина Николова, комисия по откриването на учебната година
➢ Участие на учителите в Септемврийските съвещания, организирани от РУО.	според график на РУО	Учителите
➢ Запознаване с новите изменения в нормативните документи, касаещи работата на МО.	септември 2026 г.	Учителите
➢ Запознаване на учениците от XII клас и техните родители с изискванията на МОН за организация и провеждане на ДЗИ и Държавни изпити за придобиване на професионална квалификация.	септември 2026 г.	Директор, ЗДУД, класни ръководители, МО по БЕЛ, МО по ПП
➢ Подготовка на инструктаж за безопасно провеждане на часовете по ФВС и провеждането на такъв в началото на учебната година и втория учебен срок.	25.09.2026 г. 12.02.2027 г.	Членовете на МО по ФВС
➢ Запознаване на учениците в началото на всеки срок с методиката за оценяване по предмета ФВС.	Първа седмица на всеки учебен срок	Членовете на МО по ФВС
➢ Провеждане на контролни работи в началото на учебната година с цел оценяване входното равнище на знания на учениците.	до 06.10.2026 г.	Учителите
➢ Изготвяне на отчет от учителите и председателите на МО за резултатите от входното равнище.	до 20.10.2026 г.	Председателите на МО
➢ Анализ на резултатите от входното равнище на знания на учениците по предмети и предприемане на необходимите мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	до 30.10.2026 г.	Учители, Председатели на МО Главни учители
➢ Оценка на учениците, с които ще се работи допълнително – изоставащи и изявени.	ноември 2026 г.	Учители и педагогически съветник
➢ Обсъждане на новия формат на НВО X клас	октомври 2026 г.	Всички учители от раздел А - ООП
➢ Обсъждане на подготвянето и използването на дидактически обучителни материали по природни науки, предназначени за деца със СОП	октомври 2026 г.	Членовете на МО по ПНЕ
➢ Оказване на методическа помощ при подготовката на ученици за олимпиада, състезания и конкурси	декември 2026 - януари 2027 г.	Всички учители
➢ Участие в състезания и олимпиади по Математика, Информационни технологии, Програмиране и Уеб дизайн.	декември 2026 - май 2027 г.	Членовете на МО по Мат и ИТ

➢ Организиране и провеждане на училищен кръг на олимпиада по БЕЛ	януари 2027 г.	Всички учители по БЕЛ
➢ Провеждане на Общински кръг на олимпиадата по Английски език	януари 2027 г.	Всички учители по Английски език
➢ Обобщаване и изготвяне на доклад за резултатите от УВР в края на учебната 2026-2027 година.	февруари 2027 г.	Председателите на МО, Главни учители
➢ Оценка на учениците, с които ще се работи допълнително – изоставащи и изявени.	февруари 2027 г.	Учители, педагогически съветник
➢ Организиране на часове, проведени от специалисти в IT сектора (гост лектори), представящи програми, които надграждат знанията на учениците по ДОС и съгласувани с нуждите на бизнеса.	февруари-април 2027 г.	Учителите по ИТ
➢ Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски /рецитал, есе, презентация, изложба, най-лъвски скок/.	февруари 2027 г.	Учители БЕЛ, Росица Митева, Биляна Банчева
➢ Развиване на творческите способности на учениците чрез участието им в извънучилищни форми – конкурс, състезания и др.	постоянен	Учителите
➢ "Водата - позната и непозната" - интердисциплинарен проектно базиран урок в 9 клас във връзка със световния ден на водата 22.03.	март 2027 г.	Членовете на МО по ПНЕ
➢ Осигуряване на актуална литература – предложения.	до 30.04.2027 г.	Учителите
➢ Преклонение пред делото на светите братя Кирил и Методий – преписване на химна на славянските първоучители и „История славянобългарска" на Паисий. Отбелязване на 24 май с рецитал и презентации.	май 2027 г.	Всички учители по БЕЛ
➢ Конкурс за калиграфия – изписване на глаголическите и кирилските знаци	май 2027 г.	Ивелина Пенчева
➢ Подготовка на класовете VIII „А", „Б", „В", „Г", „Д" за провеждане на вътрешен многокомпонентен изпит по чужд език.	май-юни 2027 г.	Антоанета Николова, Десислава Георгиева, Елвира Нанева, Катерина Войнова
➢ Организиране, провеждане, проверка и анализ на изходните нива.	до 18.06.2027 г.	Учителите
➢ Анализ на дейността на МО, резултати ДЗИ, НВО. Извеждане на план за превенция и корекция на проявени слабости и дефицити у учениците	юли 2027 г.	Учителите
➢ Обобщаване и изготвяне на доклад за резултатите от УВР в края на учебната 2026-2027 година.	юли 2027 г.	Председателите на МО Главни учители
➢ МО ФВС съвместно с училищния лекар да водят картотека на освободените от занятия по ФВС за учебната 2026/2027 г.	ежемесечен	Членовете на МО по ФВС, д-р Д. Йорданова
➢ Актуализиране на учебната информация, обсъждане на новостите при използването на методическите похвати	постоянен	Учителите
➢ Включване в дейностите по програмата "Екоучилища"	постоянен	Членовете на МО по ПНЕ
➢ Провеждане на консултации и индивидуална работа с изоставащи ученици, както и с изявени.	постоянен	Учителите

➢ Подготовка на учениците и провеждане на НВО в края на първи гимназиален етап	постоянен	Всички учители от раздел А - ООП
➢ Подготовка на учениците за успешно полагане на ДЗИ и ДКИ.	постоянен	Членовете на МО БЕЛ и Професионално
➢ Участие в проекти на МОН, даващи възможност за допълнително обучение на ученици по математика и по информационни технологии	постоянен	Членовете на МО по Математика и ИТ
➢ Продължава въвеждането на нови интерактивни методи на обучение и на ИКТ в учебните дисциплини.	постоянен	Директор Учители
➢ Подготовка на учениците за участие в състезания, конкурси и олимпиади по учебни предмети.	според календар на МОН	Учителите
➢ Участие с отбори в спортните състезания включени в програмата на ученически игри за учебната 2026/2027 г. в групите 8-10 и 11-12 клас	постоянен	Членовете на МО по ФВС
➢ Участие в спортни прояви, празници, инициативи и състезания залегнали в общински, областен и национален спортно-туристически календар за учебната 2026/2027 г.	постоянен	Членовете на МО по ФВС
ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ		
ДЕЙНОСТИ	**СРОК**	**ОТГОВОРНИК**
➢ Създаване на необходимата организация за тържествено откриване на новата учебна година	15.09.2026 г.	Директор, Галина Николова, комисия по откриването на учебната година
➢ Запознаване на учителите и служителите с „Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците“ и с документите, визиращи училищния тормоз, публикувани на сайта на гимназията.	септември 2026 г.	Педагогически съветник – Тихомир Димитров
➢ Запознаване на учениците и родителите с Правилника за дейността на ВТГ, с различните форми на насилие, с превантивната дейност в гимназията, с „Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците“ и с документите, визиращи училищния тормоз, публикувани на сайта на гимназията.	септември 2026 г.	Педагогически съветник и класни ръководители
➢ Отбелязване на Международния ден на учителя	октомври 2026 г.	Учителите по БЕЛ
➢ Запознаване с новостите при кандидатстване след XII клас с цел успешно подготвяне на кандидатстващите ученици.	октомври 2026 г.	Учителите по Обществени науки и гражданско образование
➢ Отбелязване Деня на народните будители – подготовка на кът и/или презентации.	октомври 2026 г.	Членовете на МО на по БЕЛ, Росица Митева
➢ Сатирата в изкуството – изложба на рисунки по изучена литературна творба.	ноември 2026 г.	Ивелина Пенчева, членовете на МО по БЕЛ
➢ Организиране на Коледен базар	декември 2026 г.	Класни ръководители, всички учители

➢ Коледни ритуали, следващи традициите в българската народна митология. Творческо ателие - изработване на сурвакници	декември 2026 г.	Ив. Пенчева, членовете на МО по БЕЛ
➢ Участие в коледен благотворителен базар във ВТГ – „Моята Коледа"	декември 2026 г	Членовете на МО по природни науки и екология
➢ Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски /рецитал, есе, презентация, изложба, най-лъвски скок/.	февруари 2027 г.	Учители БЕЛ, Росица Митева, Биляна Банчева
➢ Честване на Националния празник на Република България с поднасяне на цветя на паметниците на Раковски, Ботев, Бенковски и други революционери - 3 март.	март 2027 г.	Учителите по История и цивилизация, БЕЛ и ФВС, класни ръководители
➢ Празник на училището. Тържествено честване на 123 години от създаването на Варненска търговска гимназия „Г. Ст. Раковски". Организиране на мероприятия от всички МО - изложба, конкурс-рецитал, отворени врати.	април 2027 г.	Мариана Димитрова и всички учители
➢ Цветница и Великден	края на април 2027 г.	Класни ръководители
➢ Тържествено изпращане на Випуск 2027 година	май 2027 г.	Мариана Димитрова, членовете на МО по БЕЛ, класни ръководители на 12 клас
➢ Отбелязване деня на славянската просвета и култура 24 май.	май 2027 г.	Всички учители по БЕЛ и Изобразително изкуство
➢ Преклонение пред делото на светите братя Кирил и Методий – преписване на „История славянобългарска" на Паисий като част от традицията на следовниците, които вървят по завета на Паисий. Отбелязване на 24 май с презентации.	май 2027 г.	Членовете на МО по БЕЛ
➢ Отбелязване на европейската седмица на здравословното хранене	май-юни 2027 г.	Учители от МО по Природни науки и екология
➢ Тържествено връчване на дипломите на зрелостниците	юни 2027 г.	Директор, класни ръководители на 12 клас
➢ Първи юни – Международен ден на детето	01.06.2027 г.	Класни ръководители
➢ Инициативи за формиране на християнски ценности и добродетели.	постоянен	Учителите
➢ Честване на празници, провеждане на училищни тържества и отбелязване на годишнини	постоянен	Комисия
➢ Провеждане на дейности за възпитание на естетически вкус и родолюбиви чувства у учениците.	постоянен	Учителите
➢ Посещения на театрални постановки, концерти, изложби, музеи, екскурзии с учебна цел и др.	постоянен	Учителите

➢ Срещи с дейци на науката, изкуството, бизнеса и спорта.	постоянен	Учителите
➢ Отбелязване на всички събития в училищния сайт	постоянен	Никола Цанков
➢ Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището, както и анализ и обобщаване на резултатите от оценката.	постоянен	Педагогически съветник, класни ръководители.
➢ Работа с ученици, които имат поведенчески проблеми: • Обучение на учениците от училищния клуб „Превенции“ от експерти от Община Варна; • Обсъждане на проблемите с родители по време на индивидуални консултации и по време на родителски срещи; • Включване на учениците в проекти, програми, дискусии.	постоянен	Педагогически съветник, класни ръководители
➢ Активизиране дейността на Ученическия съвет чрез инициативи за по-разнообразен културен живот и грижа за училищната среда.	постоянен	Педагогически съветник, председател на Ученически съвет и учителите

Б. ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
➢ Мениджър за един ден	22.10.2026 г.	Красимира Макавеева Жасмина Кирова Зорница Любчева учители МО
➢ Партньорство със социални предприятия и съвместни инициативи	октомври-декември	Вл.Черналиев С. Врайкова Кр. макавеева
➢ Срещи на консултантите по дипломни проекти	по график	Ръководители-консултанти ДП
➢ Ден на отворените врати на Административен съд Варна – участие в симулативен административен процес и дискусия с представители на прокуратура, съд, НАП, Агенция „Митници”, вещи лица;	2026 – 2027 г.	Зорница Любчева Владимир Черналиев
➢ Лекции и обсъждане на правни теми от административни съдии в училище по образователната програма на Висшия съдебен съвет	2026 – 2027 г.	Зорница Любчева
➢ Иновационен лагер „Световна седмица на предприемачеството”	ноември 2026 г.	икономисти от МО
➢ УТФ ФЕСТ 2027 г. - училищен кръг	март 2027 г.	Учители МО
➢ Финансова грамотност	февруари-март 2027 г.	Владимир Черналиев Учители МО Математика и ИТ
➢ Финансова математика	февруари 2027 г.	Владимир Черналиев

		Учители МО Математика и ИТ
➢ Международен панаир на УТФ - Пловдив 2027 г.	април 2027 г.	учители ръководители на УТФ
➢ Национална образователна кампания за ученици „Моето първо работно място" , съвместно с КНСБ и МОН	постоянен	учители МО
➢ Международно онлайн състезание по ЗБУТ BeSafeNet	по график	Соня Врайкова Зорница Любчева Галя Душева Виктор Балев
➢ Световна седмица на парите - срещи с представители на финансови институции и иновационен лагер 9 - 12 клас	март-април 2027 г.	учители МО
➢ Международно състезание за икономисти на английски език	април 2027 г.	Учители МО Професионално и Чужди езици
➢ Училищно състезание „Най-добра бизнес идея" ➢ Национално състезание :Най-добра бизнес идея"	февруари 2027 г. май 2027 г.	учители МО
➢ Млад предприемач	септември – юни 2027 г.	Деница Коларова Красимира Макавеева
➢ Национално състезание по Счетоводство	февруари 2027 г.	Никола Цанков Валерия Николова
➢ Национално състезание „Практични финанси"	март-април 2027 г.	учители МО
➢ Национален турнир по Информационни технологии - ИТ Свят	по график	Виктор Балев Петя Щерева
➢ Ученическо състезание за купата на Декана на ФМИ по Информатика, Информационни технологии и Икономика - ШУ	по график	Виктор Балев Петя Щерева Кристина Жейнова Елмира Николова Веселина Стоянова Галя Душева
➢ Digital Fest – Дигитален маркетинг	по график	Виктор Балев Кристина Жейнова Соня Врайкова
➢ 11 юни - Ден на икономиста, „Икономика с приятели" + покана родители	юни 2027 г.	учители МО
➢ Участия от състезания организирани от Стопанската академия в Свищов, свързани с митническата и данъчната дейност, и други направления	по график	Жасмина Кирова Милена Станева Владимир Черналиев
➢ Дискусии повишаване качеството и резултативността на професионалната подготовка на учениците чрез прилагане на вътрешни системи за осигуряване на качеството на ПОО (професионално образование и обучение)	октомври 2026 г. – юни 2027 г.	учители МО
➢ Дискусии иновативно училище	по график	учители МО
➢ Инициативи, организирани от РУО-Варна, Община Варна, университети, МОН и други	по график	икономисти от МО
➢ Ежемесечни срещи на МО	по график	учители МО
➢ Час по правосъдие ВОС	по график	Зорница Любчева
➢ Участие в научна конференция „Предприемачеството през младите хора"	април 2027 г.	учители МО

➢ Европейско състезание за парите	януари/март 2027	Зорница Любчева
➢ Национален конкурс на Университета по застраховане и финанси	март 2027 г.	учители МО

В. КВАЛИФИКАЦИОННА И МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
➢ Избор на председатели на МО	09.09.2026 г.	Учителите, председатели на МО
➢ Участие на учителите в Септемврийските съвещания, организирани от РУО.	според график на РУО	Учителите
➢ Изготвяне на планове за дейността на Методическите обединения за учебната 2026-2027 г.	до 11.09.2026	Председатели на МО
➢ Разглеждане на учебни материали по Информационни технологии, свързани с нововъведения раздел в 10 клас за предстоящата учебна година.	септември 2026 г.	Учителите по ИТ
➢ Съгласуване и уеднаквяване на критериите за оценка на знанията и уменията на учениците, в съответствие с възрастовите особености, учебната програма и държавния образователен стандарт във всеки клас. Запознаване на родителите с изискванията относно чуждоезиковото обучение.	септември 2026 г.	Учителите
➢ Обсъждане на новия формат на НВО в 10 клас	септември - октомври 2026 г.	Всички учители от раздел А - ООП
➢ Работна среща на тема: „Ключови компетентности в обучението по БЕЛ"	ноември 2026 г.	Янита Янкова, всички членовете на МО по БЕЛ
➢ Художествената литература в обучението по чужд език – Как да използваме адаптирани книги за четене, за да развиваме лексика, културна осведоменост и интерес към езика. Идеи за последващи дейности (ролеви игри, дискусии, творчески задачи).	ноември 2026 г.	Елвира Нанева, Антоанета Николова, членовете на МО по ЧЕ
➢ Организиране и провеждане на международна олимпиада HIPPO	ноември 2026 г.	Десислава Георгиева, учителите по английски език
➢ Изготвяне на образователни, интерактивни, мултимедийни презентации.	ноември 2026 г.	Сава Иванов, Веселина Стоянова, членовете на МО по Математика и ИТ
➢ Ефективно използване на свободни образователни ресурси и дигитално учебно съдържание в обучението.	ноември 2026 г.	Валентина Димитрова, членовете на МО по обществени науки и гражданско образование
➢ Анализ на грешки и интерференция от майчиния език – Какви грешки правят българските ученици най-често в употребата на английски/немски. Стратегии за превенция и систематизиране на тези грешки.	декември 2026 г.	Десислава Георгиева, Павлин Иванов

➢ В очакване на Коледа – изработване на електронни коледни картички от учениците.	декември 2026 г	Учители по ИТ
➢ Работа с текст в часовете по География и икономика. Формиране на функционална грамотност	декември 2026 г	Петя Колева
➢ Семинарна сбирка на тема „Развитие на функционалната грамотност на учениците и изграждане на критично мислене"	януари 2027	Членовете на МО по ПНЕ
➢ Съвременни подходи и стратегии в обучението по История и цивилизации	януари 2027	Георги Симеонов, членовете на МО по обществени науки и гражданско образование
➢ Съвременни подходи към преподаването на лексика – словосъчетания, фразеологизми, речникова честота; Как да учим учениците да „управляват" собствения си речник.	януари 2027	Кетерина Войнова, Десислава Георгиева
➢ Справяне с дигиталния тормоз и изграждане на позитивно поведение в онлайн пространството.	януари 2027	Галя Душева и членовете на МО по Математика и ИТ
➢ Изкуствен интелект за учители и ученици	февруари 2027 г.	Явор Янков, членовете на МО по обществени науки и гражданско образование
➢ Визуализация на данни с Python в Google Colab	февруари 2027 г.	Веселина Стоянова и членовете на МО по Математика и ИТ
➢ Дизайн мислене: новаторски подход за повишаване на мотивацията за учене и постиженията на децата и учениците	март 2027 г.	Членовете на МО по обществени науки и гражданско образование
➢ Иновационни педагогически технологии в обучението по Математика	март 2027 г.	Галина Запрянова и членовете на МО по Математика и ИТ
➢ Открити уроци от различен вид, с използване на иновационни техники, за членовете на методическото обединение – отворени врати.	април 2027 г.	Членовете на МО по обществени науки и гражданско образование
➢ Критично използване на AI средства	април 2027 г.	Петя Щерева и членовете на МО по Математика и ИТ
➢ Ателие за изработване на тестове за входни нива на учениците	май 2027 г.	Димитър Тодоров, членовете на МО по обществени науки и гражданско образование
➢ Позитивен подход за справяне с предизвикателното поведение	май 2027 г.	Тихомир Димитров, членовете на МО по обществени науки и гражданско образование
➢ Преподаване в класове с разнородно ниво на уменията – Стратегии за диференциране: работа по групи, стъпаловидни задачи, допълнителни предизвикателства за по-силните ученици. Как да не губим нито силните, нито по-слабите.	юни 2027 г.	Антоанета Николова, Елвира Нанева

➢ Регулярно провеждане на сбирки на методическите обединения с цел обмяна на добри педагогически практики или иновации и вътрешноучилищна квалификация на преподавателите.	постоянен	Учителите, Председатели на МО
➢ Квалификационна дейност. Участие в обучителни семинари, организирани от издателствата, чиито системи се използват в Гимназията.	постоянен	Членовете на МО по ЧЕ
➢ Осигуряване на актуална методическа литература по проблемите на общообразователната и професионална подготовка – по предложение на учителите	постоянен	Учители, Библиотекар
➢ Провеждане на открити уроци с използване на иновационни техники.	постоянен	Учителите
➢ Изготвяне на материали и участие на учителите в проектно-базирано обучение	постоянен	Учителите
➢ **Извънучилищна квалификационна дейност:**		
✓ Обмяна на опит с учители от други училища	постоянен	Учителите
✓ Посещаване на учителски форуми	постоянен	Учителите
✓ Интерактивни методи на преподаване	постоянен	Учителите
➢ **Вътрешно-институционална квалификационна дейност в гимназията:**		
✓ Работа с електронни платформи	септември 2 часа по 45 минути	Елмира Николова ЗДУТД
✓ Работа с деца със СОП	септември	Директор
✓ Инспектиране-правила и области	2 часа	Директор
✓ Емоционална интелигентност	септември 2 часа по 45 минути	Директор Еелмира Николова ЗДУТД
✓ Нормативна уредба	септември 4 часа по 45 минути	Красимира Макавеева ЗДУД
✓ НЕИСПУО	септември 8 ак.часа 45 минути	Елмира Николова ЗДУТД
✓ Обърната класна стая-практикум	Септември-декември 8 ак.часа по 45 минути	Директор
✓ Проектно базирано обучение	септември	Красимира Макавеева ЗДУД
✓ Нормативна база-Наредба 1 и ЗПОО	октомври 4 ак.часа по 45 минути	Красимира Макавеева ЗДУД
✓ Компетентностен подход	ноември 2 часа по 45 минути	Директор
✓ Справяне с агресивно поведение	февруари-март 2 ак.часа по 45 минути	Тихомир Димитров
✓ Изкуствен интелект	Април	Директор

	8 академични часа	

Г. РАБОТА ПО ПРОЕКТИ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
➢ Активно използване на възможностите, които се предоставят от МОН, Община Варна, НПО и други ведомства за работа по проекти.	Постоянен	Директор, ЗДУД
➢ Стимулиране на ученици и учители за включване в национални и международни проекти и конкурси.	Постоянен	Директор
➢ Представяне и популяризиране на добри практики по програма „Еразъм+“, както и по други програми и проекти.	По график	Учители, участници в проектите
➢ Контрол и отчетност върху дейността по одобрени проекти.	Постоянен	Директор и ръководителите на проекти

Д. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

➢ **Комисии за приемане или актуализация на следните документи - планове, правилници и друга задължителна училищна документация за учебната 2026-2027 година:**		
✓ Комисия за изработване на Образец 1	09.09.2026 г.	**Е. Николова - ЗДУТД** Кр. Макавеева - ЗДУД К. Димитрова - гл. счетоводител
✓ Комисия по организиране на училищни тържества и честванията	09.09.2026 г.	**М. Димитрова - старши учител БЕЛ** Т. Димитров З. Любчева Б. Банчева Я. Янкова Г. Николова П. Костадинова В. Димитрова Д. Радев
✓ Училищна комисия по изпълнение на Координационния механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите от системата на училищното образование	09.09.2026 г.	**Т. Димитров - Педагогически съветник** Н. Цанков Кристина Жейнова Мая Димитрова Радина Янчева - 12 Г Соня Врайкова
✓ Училищна комисия по безопасност на движението по пътищата	09.09.2026 г.	**С. Иванов** М. Крикунов П. Стефанова

		Д. Коларова В. Димитрова
✓ Училищна комисия за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд /БУВОТ/	09.09.2026 г.	**Н. Цанков** К. Николов Вл. Черналиев Д. Тодоров
✓ Училищна комисия за организиране на квалификационната дейност.	09.09.2026 г.	**Е. Николова – ЗДУТД** Кр. Макавеева - ЗДУД З. Любчева – гл. уч.
✓ Училищна комисия за изработване за „Насоки за работа с изоставащи ученици и мерки за повишаване на качеството на образованието“	09.09.2026 г.	**П. Костадинова** Д. Георгиева Б. Банчева А. Николова
✓ Училищна комисия за провеждане и контрол на видовете инструктажи	09.09.2026 г.	**Н. Цанков - ЗДАСД** Класни ръководители
✓ Училищна комисия за водене, отчитане и унищожаване на ЗУД	09.09.2026 г.	**Кр. Макавеева – ЗДУД** Б. Таушанова - техн. секретар Класни ръководители
✓ Училищна комисия за архивиране на училищна документация	09.09.2026 г.	**Кр. Макавеева – ЗДУД** Б. Таушанова – техн. секретар Е. Николова – ЗДУТД Класни ръководители К. Димитрова - гл. счетоводител
✓ Училищна комисия по етика, сигнали и връзки с обществеността-три годишен период / 2025-2028/	09.09.2026 г.	**Д. Тодоров** Т. Димитров К. Войнова Д. Георгиева С. Врайкова
✓ Училищна комисия по регистриране на дарения	09.09.2026 г.	**Н. Цанков- ЗДАСД** К. Димитрова – гл. счетоводител Ил. Стоянова – домакин
✓ Комисия за периодични проверки на помещения, сграда, спортни площадки и съоръжения, двор и прилежащи площи за обезпечаване на безопасност, МТБ	09.09.2026 г.	**Н. Цанков – ЗДАСД** К. Димитрова – гл. счетоводител Ил. Стоянова – домакин Иван Георгиев Б. Банчева Р. Митева

✓ Комисия за награди и отличия на учители и ученици	09.09.2026 г.	**Е. Николова – ЗДУТД** Кр. Макавеева Ж. Кирова Г. Душева Д. Тодоров Класни ръководители
✓ Щаб за координация при бедствия	09.09.2026 г.	**Ж. Георгиева** Н. Цанков – ЗДУТД - секретар Т. Димитров Цв. Иванова Биляна Банчева Д. Йорданова Б. Таушанова Иван Георгиев Даринка Тигова
✓ Система за оценка на качеството на образователно-възпитателния процес и мониторинг на изпълнение на стратегията.	09.09.2026 г.	**К. Макавеева – ЗДУД** Г. Душева В. Стоянова
✓ Комисия за актуализиране на правилника на ВТГ	09.09.2026 г.	**Т. Димитров** Я. Янкова П. Колева
✓ Комисия за актуализиране на Етичен кодекс на общността	09.09.2026 г.	**Т. Димитров** Петя Колева П. Костадинова А. Михайлова Г. Николова
✓ Комисия за актуализация и мониторинг на Стратегията за развитие на училището.	09.09.2026 г.	**З. Любчева** Д. Тодоров Г. Душева Ж. Кирова
✓ Комисия за изработване на Годишен план на училището	09.09.2026 г.	**Виктор Балев** Петя Щерева Председатели на комисии
✓ Комисия за изработване на „Програма за превенция на ранно напускане на училище“	09.09.2026 г.	**А. Михайлова**
✓ Комисия за изработване на „Програма за насърчаване и повишаване на грамотността“	09.09.2026 г.	**Я. Янкова** Г. Николова П. Костадинова
✓ Комисия за изработване на „Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи“	09.09.2026 г.	**А. Михайлова**
✓ Комисия за изработване на дневен режим	09.09.2026 г.	**Кр. Макавеева – ЗДУД** С. Врайкова Вл. Черналиев Ж. Кирова
✓ Комисия за стипендии на ученици	09.09.2026 г.	**Н. Цанков – ЗДАСД** М. Станева

		З. Любчева К. Димитрова – гл. счетоводител
✓ Комисия за изработване на седмично разписание	09.09.2026 г.	**Кр. Макавеева – ЗДУД** Г. Запрянова Виктор Балев – учител ИКТ Петя Щерева – учител ИКТ
✓ Комисия за култура и спортна дейност / план /	09.09.2026 г.	**Р. Митева** Б. Банчева П. Костадинова Д. Койчева
✓ Комисия лични данни / програма /	09.09.2026 г.	**Н. Цанков - ЗДАСД**
✓ Комисия СТЕМ-център / план за учебната 2026-2027, правила за достъп и използване на кабинета, инструктаж, графици за ползване	09.09.2026 г.	**Н. Цанков – ЗДАСД** С. Врайкова Вл. Черналиев П. Щерева
✓ Комисия за превенция, подкрепа и взаимодействие с класните ръководители / план за срещи и обсъждани теми /	09.09.2026 г.	**П. Иванов** Кр. Макавеева – ЗДУД Т. Димитров Мая Димитрова Кр. Жейнова С. Врайкова
➢ **Подготвяне и проверка на задължителната документация за началото на учебната година:**		
✓ Внасяне на данни и разпределения в електронния дневник;	до 15.09.2026	Класни ръководители на VIII клас, Учители
✓ Изработване на Списък – Образец 1 - 2026-2027 г.	15.09.2026 г.	Ел. Николова – ЗДУТД Кр. Макавеева – ЗДУД К. Димитрова - гл. счетоводител
✓ Изготвяне на седмично разписание	15.09.2026 г.	Кр. Макавеева - ЗДУД, Г. Запрянова Виктор Балев – учител ИКТ Петя Щерева – учител ИКТ
✓ График за консултации с ученици	18.09.2026 г.	Кр. Макавеева - ЗДУД
✓ График за контролни и класни работи	18.09.2026 г.	Кр. Макавеева - ЗДУД
✓ Изготвяне на график за втори час на класа	18.09.2026 г.	Кр. Макавеева - ЗДУД
✓ Изготвяне на график за провеждане на консултации с родителите и за работа с документация	18.09.2026 г.	Кр. Макавеева - ЗДУД

✓ График за срещи с родители	18.09.2026 г.	Кр. Макавеева - ЗДУД
✓ Изготвяне на график за дежурството на преподавателите	15.09.2026 г.	Директор
➢ Изготвяне на Регистрационни книги и документи с фабрична номерация	постоянен	Б. Таушанова
➢ Номенклатура на делата	постоянен	Н. Цанков - ЗДАСД Б. Таушанова З. Тодорова
➢ Летописна книга	постоянен	Кр. Влаева, Д. Тодоров
➢ Планиране приема за следващата учебна година	постоянен	Директор
➢ Планиране нуждите от педагогически кадри за следващата учебна година	постоянен	Директор
➢ Планиране на необходимата учебна и училищна документация	постоянен	Директор, Кр. Макавеева - ЗДУД
➢ Изработване на дипломи и свидетелства за професионална квалификация на учениците от 12 клас и удостоверения за завършен първи гимназиален етап на учениците от 10 клас	юни – юли 2027 г.	Учители по ИКТ

Е. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ	ВИДОВЕ ПРОВЕРКИ	ОБЕКТ НА КОНТРОЛ	МЕТОД НА КОНТРОЛ	ФОРМА НА КОНТРОЛ	СРОК
Административен	Проверка на документи инструктажи и пожаробезопасност, котелно, пропускателен режим	ЗДАСД огняри	Проверка	Пряко наблюдение	30.09.2026
Педагогическа **Цел:** **Проверка на организацията на ОВП по отделните учебни предмети**	Проверка на резултатите от входното, междинното и изходното равнище на учениците	Всички преподаватели	Проверяване на тестове, анализи, числов резултат, изводи	Преки наблюдения	до 15.10.2026 до 10.02.2027 до 20.06.2027
	Проверка на годишното тематично разпределение на учебния материал, планове за ЧК, учебните програми по ИУЧ, РПП .	Всички учители	Проверка	Преки наблюдения	до 20.09.2026
	Установяване обхвата на учениците и посещаемост на	Класните ръководители	Проверяване на училищната документаци	Пряко наблюдение	до 05.10.2026 март,

	учебни занятия в ЗИ.		я		2027
	Подкрепа на новоназначените учители/Наставничество	учител	Проверяване на документацията	Събеседване Посещение на урок	декември 2026 февруари 2027
Текущи проверки	Контрол върху изготвянето на графиците за консултации, на допълнителния час на класа, за контролни и класни работи	Кр. Макавеева-ЗДУД	Проверяване на документацията	Преки наблюдения	до 20.09.2026 до 10.02.2027
	Контрол върху навременното започване на учебните часове и присъствие на учениците в час	Всички учители	Наблюдение	Преки наблюдения	постоянен
	Проверка ритмичността на изпитванията	Всички класове и учители	Проверка спазването на Наредба № 11 за оценяването	Преки наблюдения	ноември, 2026 април, 2027
	Контрол на дейността на методическите обединения и постоянните комисии.	Председателите	Проверяване на заседания и планираните дейности	Събеседване	декември 2026 март 2027
	Контрол върху работата с родителите; провеждане на родителски срещи и спазване на училищния план за работа с родителите.	Класните ръководители, ЗДУД	Проверяване на документация, семинари, срещи	Преки наблюдения, разговори, анкети, допитвания	Веднъж в срок: септември 2026 април, 2027
	Модул „Без свободен час в училище“	Боряна Таушанова	Проверка на документация	Преки наблюдения, разговори	ноември, 2026
	Контрол при осъществяване на дейностите, залегнали в зимните квалификационни методически дни.	Отговорниците на плануванит е дейности	Проверяване на сценарии, организация, методическа активност	Преки наблюдения	декември 2026
	Контрол на	Всички			постоянен

	урочната дейност	учители			
	Контрол за постигнати резултати от обучението.	Всички учители	Постигнати резултати	Посещения на урочни занятия и анализ на оценяването	по график от октомври 2026 до май месец 2027
	Тематична проверка – електронен дневник	Всички учители	Проверяване на документация и методически умения	Преки наблюдения	по график за I и II срок
	Контрол върху организацията и провеждането на ДЗИ, ДКИ и НВО	Членове на комисията, квестори	Подготовка, организация и провеждане	Преки наблюдения и протоколи от НВО	май 2027 юни 2027
Административна	Проверка на графика, плановете и документацията, водена от педагогическия съветник	Педагогически съветник	Проверяване на документация, графици, консултации	Събеседване, анкети, преки наблюдения	октомври 2026
	Контрол при организирането провеждането на училищните олимпиади	К. Макавеева – ЗДУД	Проверка на документация	Преки наблюдения, разговори	януари – февруари 2027
	Проверка на плановете на методически обединения и постоянни комисии към ПС	Председателите	Проверяване на документация	Събеседване	началото на месец ноември 2026
	Проверка на воденето на книгата с протоколите на ПС.	Секретар на ПС	Проверяване на протоколна книга	Преки наблюдения	декември 2026
	Проверка на издадените удостоверения за завършен първи гимназиален етап на образование и другата задължителна училищна	Класните ръководители и Е. Николова – ЗДУТД	Проверяване на регистрационна книга	Преки наблюдения	май 2027 юни 2027

	документация.				
	Проверка на воденето на летописната книга	Кр. Влаева	Проверяване на летописната книга	Преки наблюдения	февруари 2027
	Проверка на воденето и съхраняването на документацията по трудово-правните отношения с персонала- Регистър на издадените болнични листи и Регистър на трудовите книжки	Касиер - счетоводител	Проверяване на досиета, договори и заповедна книга	Преки наблюдения	декември 2026 април, 2027
	Проверка на документацията свързана с финансовата дейност – първични счетоводни документи	Гл. счетоводител, ЗДАСД, домакин	Проверяване на инвентарни книжа	Преки наблюдения	януари, 2027
	Проверка на социално-битовата и стопанска дейност.	Гл. счетоводител, ЗДАСД	Проверяване на складови разписки и описи	Преки наблюдения	март, 2027
	Проверка спазването Правилника за вътрешния трудов ред.	Ученици, учители и служители	Проверяване според правилника	Преки наблюдения, събеседване	постоянен
	Проверка спазването на Правилника за дейността на училището.	Ученици, учители и служители	Проверяване според правилника	Преки наблюдения, разговори анкети	постоянен
	Проверка спазването на ПОБУВОТ	ЗДАСД	Проверяване на документация, инструктажи, схеми и др.	Преки наблюдения	два пъти в годината
	Готовността за действие в екстремни ситуации	ЗДАСД	Провеждане учебни занятия	Преки наблюдения	два пъти в годината
	Проверка спазване на правилата за организация на учебен процес в условия на пандемия	ЗДАСД	Проверка осигуреност на дезинфектанти Проверка пропускателе	Пряко наблюдение	целогодишно

			н режим Проверка организация в класни стаи		

Ж. СОЦИАЛНО-БИТОВА, СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
➢ Получаване на разрешително от РЗИ - Варна за началото на учебната година.	до 16.09.2026	Директор, Зам. директор АСД
➢ Опазване и недопускане на рушене и унищожаване на училищната база.	постоянен	Зам. директор АСД Учители
➢ Дежурство на учителите в междучасията.	по график	Зам.- директор АСД Учители
➢ Изпълнение на дейности по Национална програма "Оптимизация на училищната мрежа ", Мярка – „Без свободен час в училище".	2026-2027	Директор
➢ Изготвяне и приемане на списъци за стипендии.	по указание 10.2026 г. 02.2027 г.	Директор, Зам. директор АСД, Гл. счетоводител
➢ Навременно изготвяне на месечните, тримесечните, шестмесечните и годишния финансов отчет за изпълнение на бюджета.	периодично	Директор, Зам. директор АСД
➢ Осигуряване на оптимални условия за работа и отдих на учителите и служителите.	до 15.09.2027	Директор, Зам. директор АСД

3. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

МЕСЕЦ	ДНЕВЕН РЕД	ОТГОВОРНИК
IX	1. Приемане на планове и програми на постоянни и временни комисии. • Приемане на Правилник за дейността на училището. • Приемане на Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд • Приемане на Годишен план • План на комисия по БДП. • Приемане на мерки за повишаване качеството на образование. • Приема учебните планове за ученици със СОП. 2. Приемане на Седмично разписание за първи срок на учебна 2026-2027 г. 3. Предложение за вида на ДКИ 4. Приемане на дневен режим за учебна 2026-2027 г. 5. Приемане на плановете на МО 6. Организация по откриване на учебната 2026-2027 г. 7. Неучебни дни за 2026-2027 г.	Комисии ЗДУД Председатели МО

	8. Текущи	
X	1. Входни равнища – анализ 2. Решения за участие в проекти 3. Приемане на клубовете по „ Занимания по интереси“ 4. Графици-контролни и класни, втори час на класа, консултации. 5. Текущи	Главни учители Ж. Кирова - старши учител
XI	1. Резултати от контролната дейност на директора и заместник директорите 2. Запознаване със списък на ученици, които ще получават стипендии през първи срок на учебната 2026/2027 3. Тематично заседание: „Иновативни методи и техники на преподаване.“ 4. Предложения за ДПП за учебна 2027-2028 г. 5. Решение за балообразуващи предмети. 6. Предложение за еднократни стипендии 7. Разни	Директор
XII	Тематичен ПС - „Усвояване на базови компетентности - трудности и проблеми“ 1 Решение за кандидатстване за иновативно училище. 2. Трудова дисциплина.	Директор Председатели на МО Главни учители
I	1. Трудова дисциплина 2. Номинации на колеги за Награди 3. Приемане на организация за приключване на I учебен срок 4. Приемане на Седмично разписание за II учебен срок 5. Разни	Директор Кр. Макавеева – ЗДУД Комисия
II	1. Анализ на образователно-възпитателния процес през I учебен срок на 2026/2027 учебна година 2. Актуализиране на Списък на ученици, които ще получават стипендии през втори срок на учебната 2026/2027 г. 3. График за контролни и класни работи през II учебен срок 4. Разни	Кр. Макавеева – ЗДУД Комисия Кр. Макавеева – ЗДУД
III	1. Тематичен ПС – „Ниво на компетентности и усвояване на учебно съдържание от учениците. Обсъждане на добри практики и проблеми.“ 2. Приемане на Комисия за организиране празника на Гимназията 3. Ден на ученическото самоуправление – организация 5. Обсъждане на учебници за учебната 2027/2028 година 6. Патронен празник 123 години Варненска търговска гимназия.	Е. Николова – ЗДУТД Главни учители Председатели на МО
IV	1. Резултати от контролната дейност на ръководството. 2. Отчет на работата по проекти. 3. Приемане План за изпращане на випуск 2027 4. Избор на знаменна група и факлоносец 5. Разни	Директор Главни учители Комисия Класни ръководители на 11 клас
V	1. Доклади на класни ръководители за приключване на 12-ти клас. 2. Избор на комисии за подготовката на новата учебна година. 3. Доклад за допуснати до ДЗИ.	Кр. Макавеева – ЗДУД, Е. Николова – ЗДУТД и класни

	4. Организиране честването на 24 май 5. Разни	ръководители Кр. Макавеева – ЗДУД Н. Цанков – ЗДАСД
VI	1. Отчет за дейността на Комисията за безопасни условия на обучение, възпитание и труд 2. Отчет за дейността на Методическите обединения 3. Отчет за дейността на библиотеката 4. Обсъждане резултатите от НВО и ДЗИ 5. Организация на работата по диференцираното заплащане на педагогическите кадри: избор на комисия и приемане на оценъчна карта 6. Приключване на учебната година - доклади на класните ръководители на 8, 9, 10 и 11 клас.	Н. Цанков – ЗДАСД Председатели на МО Кр. Влаева Кр. Макавеева – ЗДУД Директор Класни ръководители
VII	1. Анализ на образователно-възпитателния процес през 2026/2027 учебна година 2. Приемане на училищни учебни планове за учебната 2027/2028 година 3. Текущи	Главни учители Е. Николова – ЗДУТД Кр. Макавеева – ЗДУД

Календарният план може да претърпи изменения в хода на текущата учебна година!

И. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ, УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
Своевременно предоставяне на информация на родителите за оценки, отсъствия, поведение, родителски срещи и др. училищни събития чрез електронния дневник.	постоянен	Директор Учители
Провеждане на родителски срещи	VIII клас - 10.09.2026 г., IX клас – 11.09.2026 г. X клас – 11.09.2026 г. XI клас – 28.09.2026 г. XII клас – 24.09.2026 г.	Директор Учители
Индивидуални срещи и консултации на преподавателите с родители.	постоянен	Учители
Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост, чрез съвместна дейност с Училищното настоятелство и Обществения съвет към ВТГ.	постоянен	Директор Председател на УН
Ефективно използване на втория час на класа за подобряване на работата на кл. ръководители с родителите.	по график	Класни ръководители
Привличане възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, търсене на нови методи и подходи за приобщаването им към училищния	постоянен	Директор Зам. директори УД

живот, обогатяване на материално-техническата база, библиотечния фонд и др.		
Периодичен отчет на Училищното настоятелство за дейността и финансовите разходи и постъпления.	постоянен	Директор Председател на УН
Развитие на интеграционните връзки с други учебни заведения и образователни институции.	постоянен	Директор
Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции, с цел ефективно въздействие върху подрастващите.	постоянен	Директор
Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит на идеи между учители и специалисти.	постоянен	Директор
Установяване на контакти с работодателски организации - частни фирми и държавни институции с цел адаптация на учениците към реални работни условия.	постоянен	Директор Учители
Съвместна дейност с РУО, ДИКПО, Общинска администрация, МВР, Гражданска защита, Противопожарна охрана, ВТИК, Застрахователни компании, ИУ Варна, ТУ Варна, Бюрото по труда РИОКОЗ, ОЦОСУР, Национален съвет по наркотични вещества, Драматичен театър, Градска художествена галерия, градски музеи, Варненска и Великопреславска митрополия, Варненски окръжен съд, спортни клубове и дружества и др.	постоянен	Директор Зам. директори
Представяне и популяризиране успехите на гимназията в медиите.	постоянен	Директор Зам. директори
Използване на разнообразни средства за популяризиране на спортните успехи на учениците на Гимназията: Постигнатите добри резултати и призови класирания на ученици от Гимназията да бъдат публикувани по информационните канали.	постоянен	

Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плановете на училищните комисии!

ИЗГОТВИЛ:

Виктор Балев

учител теоретично обучение